

ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

г. Тюмень

05.09.2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению их безопасности, предпринимаемые Индивидуальным предпринимателем Нестеренковым Дмитрием Алексеевичем, ОГРНИП 3 2 0 7 2 3 2 0 0 4 7 2 4 2, ИНН 860406563830 адрес электронной почты: danesterenkov.13@mail.ru , далее — Оператор.

1.2. Оператор ставит важнейшей целью соблюдение прав и свобод человека при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.3. Настоящая Политика применяется ко всей информации, которую Оператор может получить о посетителях официального сайта в сети Интернет, а также о клиентах (законных представителях), их несовершеннолетних детях и совершеннолетних занимающихся, посещающих физкультурно-оздоровительные занятия по тхэквондо на основании заключенных договоров.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ДЕЙСТВИЙ И СПОСОБЫ ОБРАБОТКИ

2.1. Оператор осуществляет со следующими целями такие действия с персональными данными, как: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

2.2. Обработка персональных данных осуществляется смешанным способом: как без использования средств автоматизации (путем фиксации и хранения на бумажных носителях), так и с использованием средств автоматизации (с помощью персональных компьютеров, мобильных устройств и информационно-телекоммуникационных сетей).

3. ЦЕЛИ И ПОДРОБНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ДАННЫХ

Оператор осуществляет обработку персональных данных строго в соответствии со следующими конкретными целями и составом данных:

3.1. Цель 1: Заключение и исполнение договора услуг на проведение занятий по тхэквондо, ведение учета посещаемости, осуществление финансовых расчётов и ведение внутренней отчетности.

Состав обрабатываемых данных: фамилия, имя, отчество родителя или совершеннолетнего занимающегося; серия, номер, дата выдачи, код подразделения и наименование органа, выдавшего паспорт; адрес регистрации по паспорту и адрес фактического проживания; контактный номер телефона; адрес электронной почты; фамилия, имя, отчество ребенка; дата рождения ребенка; серия, номер и дата выдачи свидетельства о рождении ребенка или данные паспорта ребенка (для детей от 14 лет).

Категории субъектов: Клиенты (законные представители), их несовершеннолетние дети, а также совершеннолетние занимающиеся.

3.2. Цель 2: Информирование о текущем графике занятий, событиях и мероприятиях, и изменениях в них через средства связи и мессенджеры, демонстрация процесса занятий и информирование об успехах занимающихся в закрытых группах, чатах.

Состав обрабатываемых данных: фамилия, имя, отчество родителя или совершеннолетнего занимающегося; фамилия, имя ребенка; контактный номер мобильного телефона; фотографические изображения и видеозаписи с участием занимающихся, сделанные в процессе проведения физкультурных занятий. Размещение материалов допускается исключительно в закрытых группах, чатах мессенджеров для обмена информацией между тренером и родителями.

Категории субъектов: Клиенты (законные представители), несовершеннолетние дети, а также совершеннолетние занимающиеся.

3.3. Цель 3: Оценка возможности физического допуска к физкультурным занятиям, обеспечение безопасности жизни и здоровья в процессе занятий, а также рассмотрение оснований для перерасчета оплаты в случае пропусков.

Состав обрабатываемых данных (специальная категория данных): фамилия, имя, отчество занимающегося (ребенка); сведения о состоянии здоровья, группе здоровья, перенесенных заболеваниях, наличии или отсутствии медицинских противопоказаний к физическим нагрузкам, содержащиеся в предоставляемых медицинских справках. Обработка осуществляется путем сбора и архивного хранения предоставленных медицинских документов в бумажной форме на весь период действия Договора.

Категории субъектов: Несовершеннолетние дети занимающиеся, данные предоставляют законные представители; совершеннолетние занимающиеся,

3.4. Цель 4: Обеспечение участия занимающихся в сторонних физкультурно-массовых мероприятиях, соревнованиях, фестивалях и турнирах по тхэквондо, включая подачу заявок и передачу необходимых документов организаторам.

Состав обрабатываемых данных: фамилия, имя, отчество занимающегося (ребенка); дата рождения; данные свидетельства о рождении или паспорта; текущая физкультурная квалификация и цвет пояса; антропометрические данные (рост, вес); сведения о состоянии здоровья (медицинский допуск к участию в соревнованиях мероприятиях).

Передача третьим лицам: Передача данных осуществляется строго организаторам сторонних физкультурно-массовых и спортивных мероприятий, аккредитованным спортивным федерациям и физкультурно-спортивным организациям, проводящим конкретный турнир, фестиваль или соревнование.

Категории субъектов: Несовершеннолетние дети, данные предоставляют законные представители; совершеннолетние занимающиеся.

4. ПОРЯДОК СБОРА, ХРАНЕНИЯ И УНИЧТОЖЕНИЯ ДАННЫХ

4.1. Сбор данных осуществляется в бумажной форме путем личного заполнения договоров законными представителями или совершеннолетними занимающимися, а также путем предоставления данных в устной форме или через средства связи для включения в списки занятий, предоставления информации о занятиях, событиях и достижениях, организации участия в мероприятиях и соревнованиях.

4.2. Хранение данных: Все бумажные документы (договоры, медицинские справки) хранятся в специальных папках в запираемом на ключ шкафу. Доступ посторонних лиц к шкафу исключен. Контакты для связи и фото/видеоматериалы могут сохраняться в мобильном устройстве Оператора исключительно для отправки уведомлений и ведения закрытых родительских чатов. Контакты и данные для участия занимающихся в сторонних физкультурно-массовых мероприятиях, соревнованиях, фестивалях и турнирах по тхэквондо хранятся на персональном компьютере Оператора с установленной парольной защитой. Установлены правила доступа к электронным

средствам связи и мессенджерам, используемым для информирования клиентов, включая использование индивидуальных сложных паролей на личных устройствах предпринимателя. Фотографические изображения и видеозаписи, сделанные в процессе физкультурных занятий, могут храниться Оператором бессрочно в составе исторического и памятного архива после прекращения действия Договора, если от законного представителя или совершеннолетнего занимающегося не поступил отдельный письменный отзыв согласия.

4.3. Сроки и уничтожение: Для персональных данных, обрабатываемых в целях заключения и исполнения договоров (Цель 1), Исполнитель осуществляет архивное хранение документов в течение 5 (пяти) лет после прекращения действия Договора в соответствии с налоговым и архивным законодательством РФ. Медицинские справки о допуске к занятиям (Цель 3) хранятся в течение всего срока действия Договора и уничтожаются в течение 10 рабочих дней после его расторжения или по истечении срока действия самой справки. Фотографические изображения и видеозаписи, сделанные в процессе физкультурных занятий, могут храниться Оператором бессрочно в составе исторического и памятного архива студии после прекращения действия Договора, если от законного представителя или совершеннолетнего занимающегося не поступил отдельный письменный отзыв согласия. Для всех остальных целей персональные данные уничтожаются или удаляются по достижении конкретной цели обработки.

4.4. Бумажные документы уничтожаются путем разрывания вручную до степени невозможности прочтения и восстановления текста или путем сжигания, а электронные контакты и медиафайлы удаляются безвозвратно из памяти устройств и чатов в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного отзыва согласия.

4.5. Осуществляется регулярный контроль соответствия процессов обработки данных требованиям законодательства. Проводится оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных, и предпринимаются меры по его предотвращению.

РЕКВИЗИТЫ ОПЕРАТОРА

Индивидуальный предприниматель

Нестеренков Дмитрий Алексеевич

ИНН 860406563830

ОГРНИП 320723200047242

Адрес электронной почты для связи: danesterenkov.13@mail.ru

Тел +79829667778